



МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

АГЕНЦИЯ ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДАНИЯ

УТВЪРДИЛ:

ИВАНКА ШАЛАПАТОВА
МИНИСТЪР НА ТРУДА И
СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ

НА АГЕНЦИЯ ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДАНИЯ ЗА 2024 ГОДИНА

Мисията на Агенцията за хора с увреждания (АХУ) е да изпълнява държавната политика, свързана с трудовата заетост в защитена, специализирана и обичайна работна среда, чрез осигуряването на условия за равен достъп до заетост, професионална рехабилитация и пълноправно включване на хората с увреждания с цел подкрепа за постигане на самостоятелен и независим живот за тези бенефициенти.

Стратегическите приоритети на Министерството на труда и социалната политика (МТСП) за периода 2022 - 2025 г. в областта на правата на хората с увреждания са "Гарантиране на социалните права на хората с увреждания за подобряване на качеството на живот и превенция от социално изключване" и "Подобряване изпълнението на политиката в областта на правата на хората с увреждания".

За постигане на тези приоритети са идентифицирани следните стратегически цели на МТСП: "Гарантиране на достъпа до ефективна социална подкрепа", "Повишаване на възможностите за водене на независим начин на живот в условия на достъпна среда и улесняване включването в общността чрез осигуряване на достъпа до лична помощ", "Анализиране на политиките за хората с увреждания за постигане на балансираност и съгласуваност в институционалните действия за осигуряване на адекватна публична подкрепа".

В изпълнение на посочените цели АХУ, чрез програма „Подкрепа на и за хората с увреждания“, ще продължи да изпълнява през 2024 г. държавната политика по отношение трудовата заетост, рехабилитацията и пълноценната социална интеграция на хората с увреждания в обществения живот на страната.

Екипът на АХУ ще положи максимални усилия, за да постигне поставените си цели и да реализира заложените индикатори, чрез различни механизми за комуникация и информиране на потенциалните бенефициенти.

ПРОГРАМИ И УСЛУГИ, ИЗПЪЛНЯВАНИ ОТ АГЕНЦИЯТА ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДЕНИЯ, В ПОДКРЕПА НА ТРУДОВАТА И СОЦИАЛНА ИНТЕГРАЦИЯ НА ХОРАТА С УВРЕЖДЕНИЯ

I. ПРОГРАМА “СТИМУЛИРАНЕ НА ЗАЕТОСТТА НА ХОРАТА С УВРЕЖДЕНИЯ В СПЕЦИАЛИЗИРАНА РАБОТНА СРЕДА“

1. Осигуряване на трудова заетост на хора с трайни увреждания в специализирана работна среда

Основна цел	Осигуряване на трудова заетост на хора с трайни увреждания, с оглед преодоляване на социалната им изолация и пълноправното им включване в обществото, съгласно чл. 49 от Закона за хората с увреждания (ЗХУ). Създаване на предпоставки за водене на независим и пълноценен живот от хората с увреждания.	
Целева група	Работодатели от специализирана работна среда, наемащи хора с трайни увреждания.	
Подцели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Осигуряване трудова заетост на хора с трайни увреждания, чрез финансиране на проекти със социална и стопанска насоченост на специализирани предприятия и кооперации на хората с увреждания. 2. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд в специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания. 3. Повишаване на квалификацията на хората с увреждания. 4. Повишаване производителността на труда на работещите хора в тези организации. 	
Дейности по изпълнение на целите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Извършване на консултации по изготвяне на проектите и популяризиране на програмата. 2. Стартиране на конкурсна процедура за приемане, оценяване и класиране на проекти със социална насоченост на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания. 3. Финансиране на класираните проекти на траншове на основата на сключени договори с одобрените кандидати и съобразно изискванията на утвърдената методика. 4. Осъществяване на регулярен контрол по изпълнението на проектите със социална насоченост чрез периодични проверки на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания. 5. Стартиране на конкурсна процедура за приемане, оценяване и класиране на проекти със стопанска насоченост на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания. 6. Финансиране на класираните проекти на траншове на основата на сключени договори с одобрените кандидати и съобразно изискванията на действащата методика. 7. Осъществяване на регулярен контрол за изпълнението на проектите със стопанска насоченост, чрез периодични проверки на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания. 8. Осъществяване на обратна връзка с бенефициентите с цел събиране на информация за въздействието на програмата. 9. При наличие на свободен финансов ресурс, обявяване на последваща процедура за набиране на проектни предложения със стопанска насоченост. 	<p>Срок – постоянен</p> <p>Срок – до 01.04.2024 г.</p> <p>Срок - до 31.12.2024 г.</p> <p>Срок – до 31.12.2024 г.</p> <p>Срок – до 01.04.2024 г.</p> <p>Срок – до 31.12.2024 г.</p> <p>Срок – до 31.12.2024 г.</p> <p>Срок - постоянен</p>

Очаквани резултати	1. Открити 30 работни места за хора с трайни увреждания. 2. Осигурени и/или подобри условия на труд в специализирана работна среда на 360 лица. 3. Технологично обновени 10 специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания. 4. Намалена заболеваемост сред работещите хора с трайни увреждания в специализираните предприятия и кооперации.		
Необходими средства	1 500 000 лв.	Източници на финансиране	Държавен бюджет Съфинансиране – собствено участие
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	Национално представителни организации на и за хората с увреждания
Отговорни лица за изпълнение	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция “ПВХУ”, Директор на дирекция “АПФИО”.		

2. Услуги по регистрация на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания в Регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания (Регистъра)

Основна цел	Осигуряване на публичност за заинтересованите страни относно регистрираните специализирани предприятия и кооперации на хората с увреждания.	
Целева група	Работодатели от специализирана работна среда, наемащи хора с трайни увреждания	
Подцели	1. Спазване на изискванията на ЗХУ, на които следва да отговарят специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания. 2. Проследяване на промени в статута, наетите хора в списъчния състав и дейностите, които извършват регистрираните предприятия и кооперации на хората с увреждания. 3. Осигуряване на актуална база данни, относно поддържане на информация в Регистъра.	
Дейности по изпълнение на целите	1. Водене и поддържане на Регистъра на основание чл. 83, ал. 1 от ЗХУ. 2. Приемане и разглеждане на представените заявления и документи, необходими за вписване в Регистъра и регистриране в информационната система. 3. Извършване на проверка за законосъобразност и пълнота на документите. 4. Попълване на Контролна карта. 5. Изготвяне на уведомително писмо за отстраняване на нередности. 6. Изготвяне на Заповед за вписване или отказ от вписване в Регистъра и уведомяване на заинтересованите лица. 7. Вписване в електронния регистър на АХУ и издаване на Удостоверение за регистрация; 8. Уведомяване на заинтересованите страни за издаденото Удостоверение за регистрация. 9. Поддържане на електронното досие на всяко предприятие в Регистъра и актуализиране на данните в него. 10. Проследяване на промени в списъчния състав на персонала и дейностите, които извършват регистрираните специализирани	Срок – 31.12.2024 г.

	<p>предприятия и кооперации.</p> <p>11. Два пъти годишно осъществяване на контрол, с оглед поддържане и актуалност на Регистъра, чрез извършване на проверка в Търговски регистър и в регистрите на Национална агенция по приходите на обстоятелствата, декларирани от специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания.</p> <p>12. Осъществяване на регулярен контрол на специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания и прилагане на предвидените административно-наказателни мерки, при установени нарушения.</p>	<p>Срок 31.01.2024 г. 31.07.2024 г.</p> <p>Срок - постоянен</p>
Очаквани резултати	<p>1. Осигурена актуална база данни, относно поддържаната информация в Регистъра.</p> <p>2. Подпомагане на държавните институции при изпълнение регламентираните им законови задължения, чрез поддържане на публична част на Регистъра.</p>	
Прилагаща институция	АХУ	
Отговорни лица за изпълнение	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция „ПВХУ”, Директор на дирекция „АПФИО”	

3. Услуги по възстановяване 50 на сто от внесените от работодателя осигурителни вноски за ДОО, ЗЗО, ДЗПО за работещите в специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания и трудово-лечебни бази по чл. 50, ал. 1 от ЗХУ и производствени звена или сектори по чл. 42 от ЗХУ

Основна цел	Възстановяване 50 на сто от внесените от работодателя осигурителни вноски за ДОО, ЗЗО, ДЗПО за работещите по трудово правоотношение лица в специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания и трудово-лечебни бази по чл. 50, ал. 1 от ЗХУ и производствени звена или сектори по чл. 42 от ЗХУ.	
Целева група	Работодатели в специализирани предприятия и кооперации на хората с увреждания, трудово-лечебни бази и производствени звена или сектори	
Подцели	<p>1. Осигуряване на средства за социална интеграция.</p> <p>2. Осигуряване на средства за инвестиции и подходяща работна среда за хората с трайни увреждания.</p> <p>3. Осигуряване на средства за рехабилитация.</p>	

Дейности по изпълнение на целите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Приемане и обработване на постъпилите от специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания и трудово-лечебни бази и производствени звена или сектори документи, необходими за възстановяване на 50 на сто от внесените от работодателите осигурителни вноски. 2. Извършване на проверка в регистъра на специализираните предприятия и кооперации на хора с увреждания, относно валидността на регистрация на всяко специализирано предприятие и кооперация. 3. Изготвяне на предложение за възстановяване на 50 на сто от внесените осигурителни вноски след извършване на всички необходими проверки. 4. Консултиране на клиентите на АХУ по въпроси, относно възстановяването на 50 на сто от внесените от специализирани предприятия и кооперации на хора с увреждания осигурителни вноски. 5. Извършване на периодичен контрол за целесъобразното изразходване на възстановените осигуровки. 6. Проверки в НАП и АЗ по служебен път. 		Срок – 31.12.2024 г.
Очаквани резултати	<ol style="list-style-type: none"> 1. Възстановени 50 на сто от внесените осигурителни вноски на 100 икономически субекта. 2. Технологично обновление и достъп до работното място, осигурена медицинска рехабилитация, трудова терапия и профилактика и повишена квалификация на хората с увреждания в специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания. 		
Необходими средства	2 840 000 лв. (вкл. и за работодатели по НПЗХУ)	Източници на финансиране	Държавен бюджет
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	Специализирани предприятия и кооперации на хората с увреждания, трудово-лечебни бази и производствени звена и сектори
Отговорни лица за изпълнение	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция „ПВХУ”, Директор на дирекция „АПФИО”		

II. ПРОГРАМА “СТИМУЛИРАНЕ НА ЗЕАЕТОСТТА НА ХОРАТА С УВРЕЖДЕНИЯ В ОБИЧАЙНА РАБОТНА СРЕДА”

1. Национална програма за заетост на хората с увреждания (НПЗХУ)

Основна цел	Насърчаване и подпомагане на работодателите, съответно органите по назначаване, за създаване на условия за заетост, наемане на работа и/или повишаване на пригодността за заетост на хората с трайни увреждания.	
Целева група	Работодатели/органи по назначаване от обичайна работна среда, които осигуряват заетост за хора с трайни увреждания в трудоспособна възраст.	
Подцели	1. Осигуряване на достъп до работно място на човек с трайно	

	<p>увреждане.</p> <p>2. Приспособяване на работно място за човек с трайно увреждане.</p> <p>3. Оборудване на работно място за човек с трайно увреждане</p> <p>4. Квалификация и преквалификация, съответно обучение за професионално и служебно развитие на човек с трайно увреждане.</p>		
Дейности по изпълнение на целите	<p>1. Извършване на консултации по изготвяне на проектите и популяризиране на НПЗХУ.</p> <p>2. Стартиране на конкурсна процедура за приемане, оценяване и класиране на проекти на работодатели.</p> <p>3. Финансиране на спечелилите проекти на траншове на основание сключени договори и съобразно изискванията на НПЗХУ.</p> <p>4. Извършване на регулярен контрол по изпълнението на финансираните проекти на работодатели, съответно органи по назначаване от обичайна работна среда.</p> <p>5. Осъществяване на обратна връзка с бенефициентите с цел събиране на информация за въздействието на програмата.</p>		<p>Срок – постоянен</p> <p>Срок – до 20.02.2024г.</p> <p>Срок – до 31.12.2024 г.</p> <p>Срок – 31.12.2024г.</p> <p>Срок – постоянен</p>
Очаквани резултати	<p>1. Подкрепени работни места за хора с трайни увреждания в обичайна работна среда – 5% увеличение на годишна база за 2023 г.</p> <p>2. Осигурени подходящи условия на труд за хора с трайни увреждания в обичайна работна среда.</p> <p>3. Повишена пригодност за заетост на хората с трайни увреждания.</p> <p>4. Осигурена устойчива заетост на хората с трайни увреждания.</p>		
Необходими средства	2 884 600 лв.	Източници на финансиране	Държавен бюджет
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	Работодателски организации, НПО, АЗ
Отговорни лица за изпълнение на програмата	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция “ПВХУ”, Директор на дирекция “АПФИО”		

2. Услуги по възстановяване 30 на сто от внесените от работодател, съответно орган по назначаване по чл. 45 от ЗХУ осигурителни вноски за ДОО, ЗЗО, ДЗПО за работодатели, на които е осигурено финансиране по чл. 44 от ЗХУ

Основна цел	Възстановяване 30 на сто от внесените от работодател, съответно орган по назначаване по чл. 45 от ЗХУ осигурителни вноски за ДОО, ЗЗО, ДЗПО за наетите хора с увреждания в съответната организация, в случай че същата не използва преференции по реда на Закона за насърчаване на заетостта.		
Целева група	Работодатели, съответно органи по назначаване по чл. 45 от ЗХУ		
Подцели	<p>1. Осигуряване на средства за инвестиции и подходяща работна среда за хората с увреждания</p> <p>2. Осигуряване на средства за рехабилитация</p> <p>3. Осигуряване на средства за социална интеграция</p>		
Дейности по изпълнение на целите	<p>1. Приемане и обработване на постъпилите документи, необходими за възстановяване на 30 на сто от внесените от работодателите осигурителни вноски.</p> <p>2. Изготвяне на предложение за възстановяване на 30 на сто от внесените осигурителни вноски след извършване на всички необходими</p>		Срок – 31.12.2024 г.

	<p>проверки.</p> <p>3. Консултиране на клиентите на АХУ по въпроси, относно възстановяването на 30 на сто от внесените осигурителни вноски.</p>		
Очаквани резултати	<p>1. Възстановени 30 сто от внесените осигурителни вноски на работодатели по чл. 45 от ЗХУ.</p> <p>2. Технологично обновление и достъп до работното място.</p> <p>3. Осигурена медицинска рехабилитация, трудова терапия и профилактика.</p> <p>4. Повишаване на квалификацията на хората с увреждания в специализираните предприятия и кооперации на хората с увреждания.</p>		
Необходими средства	Съгл. Раздел I, т. 3 от Плана	Източници на финансиране	Държавен бюджет
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	Работодатели по чл. 44 от ЗХУ
Отговорни лица за изпълнение на програмата	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция „ПВХУ”, Директор на дирекция „АПФИО”		

III. ПРОГРАМА „ЗАПОЧВАНЕ И РАЗВИТИЕ НА САМОСТОЯТЕЛНА СТОПАНСКА ДЕЙНОСТ НА ХОРАТА С ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ”

Основна цел	Осигуряване на заетост на хора с увреждания, с оглед преодоляване на социалната им изолация, пълноправното им включване в обществото и създаване на предпоставки за независим и достоен живот.	
Целева група	Хора с трайни увреждания	
Подцели	<p>1. Развиване на предприемаческите умения на хората с увреждания.</p> <p>2. Стимулиране на самостоятелна стопанска дейност на хора с увреждания.</p> <p>3. Осигуряване на трудови доходи и подобро качество на живот на хората с увреждания.</p>	
Дейности по изпълнение на целите	<p>4. Извършване на консултации по изготвяне на проектите и популяризиране на програмата.</p> <p>5. Стартиране на конкурсна процедура за приемане, оценяване и класиране на проекти на хора с увреждания за започване и развитие на самостоятелна стопанска дейност.</p> <p>6. При наличие на свободен финансов ресурс, обявяване на последваща процедура за набиране на проектни предложения</p> <p>7. Финансиране на спечелилите конкурса проекти на траншове на основание сключени договори и съобразно изискванията на действащата методика.</p> <p>8. Извършване на регулярен контрол по изпълнение на финансираните проекти за самостоятелна стопанска дейност на хора с увреждания.</p> <p>9. Осъществяване на обратна връзка с бенефициентите с цел събиране на информация за въздействието на програмата.</p>	<p>Срок – постоянен</p> <p>Срок – до 01.04.2024г.</p> <p>Срок – до 31.12.2024г.</p> <p>Срок – 31.12.2024г.</p> <p>Срок – постоянен</p>

Очаквани резултати	1. Стартирали самостоятелна стопанска дейност 27 лица с трайни увреждания 2. Осигурени трудови доходи и подобро качеството на живот на хората с увреждания. 3. Намален броя на безработните хора с увреждания.		
Необходими средства	600 000 лв.	Източници на финансиране	Държавен бюджет
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	Неправителствени организации на и за хората с увреждания
Отговорни лица за изпълнение на програмата	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция “ПВХУ”, Директор на дирекция “АПФИО”		

IV. ПРОГРАМА „РЕХАБИЛИТАЦИЯ И ИНТЕГРАЦИЯ НА ХОРАТА С УВРЕЖДАНИЯ“

Основна цел	Постигане на ефективно пълноправно включване на хората с увреждания във всички сфери на обществения живот чрез рехабилитация и интеграция на хората с увреждания		
Целева група	Юридически лица, регистрирани по Закона за юридическите лица с нестопанска цел за извършване на обществено полезна дейност, както и национално представените организации на хора с увреждания, регистрирани по Закона за кооперациите		
Подцели	1. Осигуряване на равни възможности за хората с увреждания, чрез рехабилитация, интеграция и професионално обучение. 2. Разработка на материали, подпомагащи работата на хора с трайни увреждания, тяхното адаптиране и интеграция. 3. Организиране на специализирани трудови борси, икономически форуми и събития, насочени към промяна на обществените възприятия за хората с увреждания като пълноправни граждани.		
Дейности по изпълнение на целите	1. Извършване на консултации по изготвяне на проектите и популяризиране на програмата. 2. Стартиране на конкурсна процедура за приемане, оценяване и класиране на проекти на неправителствени организации на и за хора с увреждания съгласно изискванията на действащата Методика. 3. Финансиране на спечелилите проекти на трансове на основание сключени договори и изискванията на методиката. 4. Осъществяване на регулярен контрол по изпълнение на финансираните проекти. 5. Осъществяване на обратна връзка с бенефициентите с цел събиране на информация за въздействието на програмата.	Срок – постоянен Срок – до 01.04.2024г. Срок – 31.12.2024г. Срок – 31.12.2024г. Срок – постоянен	
Очаквани резултати	1. Хора с увреждания, включени в мероприятия за рехабилитация и социална интеграция – 3 600. 2. Осигурени социални услуги в общността от НПО. 3. Придобити умения, които дават възможност за по-голяма самостоятелност на хората с увреждания.		
Необходими средства	400 000 лв.	Източници на финансиране	Държавен бюджет Съфинансиране – собствено участие
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	Неправителствени организации на и за хората с увреждания

Отговорни лица за изпълнение на програмата	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция “ПВХУ”, Директор на дирекция “АПФИО”.
--	--

V. ПРОГРАМА “ИЗГРАЖДАНЕ НА ДОСТЪПНА СРЕДА ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДЕНИЯ НА КУЛТУРНИ, ИСТОРИЧЕСКИ, СПОРТНИ ОБЕКТИ”

Основна цел	Постигане на ефективно пълноправно включване на хората с увреждания в културния, обществен и спортния живот на страната, чрез изграждане на достъпна архитектурна среда на културни, исторически, спортни обекти.		
Целева група	Организации, регистрирани по българското законодателство и притежаващи или стопанисващи културни, исторически и спортни обекти.		
Подцели	<ol style="list-style-type: none"> 1. Създаване на предпоставки за активно пълноправно включване на хората с увреждания в културния, обществен и спортен живот на страната. 2. Приобщаване на хората с увреждания към съвременните културни ценности, исторически забележителности и спортни постижения и прояви. 3. Осигуряване на равни възможности за хората с увреждания за култура и спорт. 		
Дейности по изпълнение на целите	<ol style="list-style-type: none"> 1. Извършване на консултации по изготвяне на проектите и популяризиране на програмата. 2. Стартиране на конкурсна процедура за приемане, оценяване и класиране на проекти за изграждане достъпна архитектурна среда на културни, исторически, спортни обекти. 3. При наличие на свободен финансов ресурс, обявяване на последваща процедура за набиране на проектни предложения 4. Финансиране на спечелилите конкурса проекти на траншове на основание сключени договори и изискванията на действащата методиката. 5. Осъществяване на регулярен контрол по изпълнение на финансираните проекти. 6. Осъществяване на обратна връзка с бенефициентите с цел събиране на информация за въздействието на програмата. 	Срок – постоянен Срок – до 01.04.2024г.	Срок – 31.12.2024г. Срок – 31.12.2024г. Срок – постоянен
Очаквани резултати	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изградени 15 достъпни културни, исторически, спортни обекти. 2. Преодоляна изолация на хората с увреждания, чрез активното им социално включване. 		
Необходими средства	500 000 лв.	Източници на финансиране	Държавен бюджет
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	НСОРБ, МК, ММС
Отговорни лица за изпълнение на програмата	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция “ПВХУ”, Директор на дирекция “АПФИО”		

VI. ПРОГРАМА „СЪЗДАВАНЕ НА ЦЕНТРОВЕ ЗА ЗАЩИТЕНА ЗАЕТОСТ НА ХОРА С МНОЖЕСТВО ТРАЙНИ УВРЕЖДЕНИЯ”

Основна цел	Осигуряване на заетост за хора с множество трайни увреждания, съгласно чл. 51 от ЗХУ.		
Целева група	Организации, регистрирани по действащото законодателство		
Подцели	<ol style="list-style-type: none"> Осигуряване на възможност хората с множество трайни увреждания, с психични разстройства и/или интелектуални затруднения за извършване на продуктивна дейност. Предоставяне на минимален пакет от подкрепящи услуги, които да подпомагат създаването и поддържането на защитената заетост. 		
Дейности по изпълнение на целите	<ol style="list-style-type: none"> Извършване на консултации на четирите създадени Центрове за защитена заетост. Извършване на регулярен контрол по изпълнението на финансираните проекти за създаване на центрове за защитена заетост. Осъществяване на обратна връзка с бенефициентите с цел събиране на информация за въздействието на програмата. 		<p>Срок – постоянен</p> <p>Срок –до 31.12.2024г.</p> <p>Срок – Постоянен</p>
Очаквани резултати	<ol style="list-style-type: none"> Поддържане на 4 създадени Центъра за защитена заетост за хора с множество трайни увреждания. Осигурени възможности за 60 лица с множество трайни увреждания за извършване на продуктивна дейност. Пълноправно включени 60 лица с множество трайни увреждания в икономическия живот. 		
Необходими средства	600 000 лв.	Източници на финансиране	Държавен бюджет
Прилагаща институция	АХУ	Партъори	Специализирани предприятия и кооперации на хората с увреждания, НПО, Работодатели
Отговорни лица за изпълнение на програмата	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция “ПВХУ”, Директор на дирекция “АПФИО”		

VII. УСЛУГИ ПО ВПИСВАНЕ В СПИСЪКА НА ПРЕВОДАЧИТЕ НА БЪЛГАРСКИ ЖЕСТОВ ЕЗИК (СПИСЪКА) ПО ЧЛ. 16, АЛ. 1 ОТ ЗАКОНА ЗА БЪЛГАРСКИЯ ЖЕСТОВ ЕЗИК (ЗБЖЕ)

Основна цел	Осигуряване на публичност за заинтересованите страни, относно вписаните в Списъка лица, извършващи преводачески услуги от и на български жестов език		
Целева група	Лицата, извършващи преводачески услуги от и на български жестов език		
Подцели	<ol style="list-style-type: none"> Законосъобразно вписване и заличаване в Списъка. Спазване на изискванията на ЗБЖЕ, на които трябва да отговарят лица, извършващи преводачески услуги от и на български жестов език. Проследяване на промени в статута на лицата по т. 2. 		

	4. Осигуряване на актуална база данни, относно поддържане на информация в Списъка. 5. Водене, поддържане и актуализиране на Списъка.	
Дейности по изпълнение на целите	1. Водене и поддържане на Списъка. 2. Приемане и разглеждане на представените от заявления и документи, необходими за вписването на лицата в Списъка от Комисия, назначена от Изпълнителния директор на АХУ. 3. Извършване на проверка за законосъобразност и пълнота на документите. 4. Попълване на Контролна карта. 5. Изготвяне на уведомително писмо за отстраняване на нередности; 6. Изготвяне на Заповед за вписване или отказ от вписване в Списъка, след направено мотивирано предложение от Комисията до Изпълнителния директор на АХУ. Уведомяване на заинтересованите страни. 7. Вписване в електронния Списък на АХУ след влизане в сила на Заповедта по т. 6. 8. Поддържане на електронното досие на всяко лице, преводач на български жестов език, вписано в Списъка. 9. Осъществяване на регулярен контрол на лицата, вписани в Списъка.	Срок 31.12.2024 г. Срок - постоянен
Очаквани резултати	1. Осигурена актуална база данни, относно поддържаната информация в Списъка. 2. Подпомагане на глухите и сляпо-глухите лица за възползване от безвъзмездна преводаческа услуга.	
Прилагаща институция	АХУ	Партньори Лицата, преводачи на български жестов език, държавни институции, НПО
Отговорни лица за изпълнение	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция „АПФИО”, Директор на дирекция „ПВХУ”	

VIII. ПОДДЪРЖАНЕ И АКТУАЛИЗАЦИЯ НА ИНФОРМАЦИОННАТА СИСТЕМА ЗА ХОРАТА С УВРЕЖДАНЯ

Основна цел	1. Наблюдение и Анализ на социално-икономическия статус на хората с увреждания с оглед ефективно планиране на дейностите, свързани със задоволяване на индивидуалните потребности от образование, заетост, рехабилитация и интеграция и за разработване на секторни политики. 2. Поддържане на единно електронно досие на всеки човек с увреждане (Профил на хората с увреждания).	
Целева група	Всички лица с трайни увреждания, независимо от възраст, физическо, сетивно, умствено или психическо увреждане, което затруднява интегрирането и участието им в обществения живот, възможностите им за общуване и обучение или трудовата им реализация.	
Подцели	1. Подобряване на планирането, следенето и оценката по изпълнението на държавната политика за интеграция на хората с увреждания чрез информационна и управленска среда, базираща се на постоянно поддържана и достъпна от заинтересованите държавни институции база данни.	

	<p>2. Подобряване начина на взаимодействие между административните органи при работа с данни, отнасящи се до хора с увреждания.</p> <p>3. Интегриране на информационната система на АХУ с хоризонталните системи на електронното управление.</p> <p>4. Осигуряване на възможност за достъп на лица с увреждания до данните, налични за тях в различни институции - първични администратори на данни.</p>		
Дейности по изпълнение на целите	<p>1. Взаимодействие със заинтересованите ведомства и организации във връзка с изпълнение на споразуменията за обмен на данни.</p> <p>2. Поддържане възможността на АХУ да анализира, насочва и администрира изпълнението на държавната политика за пълноправно включване и интеграция на хората с увреждания.</p> <p>3. Периодично обработване на постъпилата от различните институции информация</p> <p>4. Осигуряване на достъп на хората с увреждания до свързани с тях данни.</p> <p>5. Поддържане на информационната система и модулите в нея.</p> <p>6. Изготвяне на справки и информации, съобразно наличните данни.</p>	Срок – 31.12.2024г.	
Очаквани резултати	<p>1. Прецизирано планиране на държавната политика за интеграция на хората с увреждания.</p> <p>2. Ефективно използване на финансовия ресурс за изпълнение на държавната политика за интеграция на хората с увреждания.</p> <p>3. Установяване реалното състояние на социално-икономически статус на хората с увреждания.</p> <p>4. Разработени автоматизирани процеси за визуализиране на данни от първични администратори на данни</p> <p>5. Осъществена свързаност на заинтересовани администрации.</p>		
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	Всички заинтересовани институции
Отговорни лица	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция “ПВХУ”, Директор на дирекция “АПФИО”		

IX. ИЗГОТВЯНЕ И ПРЕДСТАВЯНЕ НА МИНИСТЪРА НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА НА 6-МЕСЕЧНИ И ГОДИШНИ ОТЧЕТИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОЛИТИКАТА ЗА ПРАВАТА НА ХОРАТА С УВРЕЖДАНИЯ

Основна цел	Изготвяне и представяне на министъра на труда и социалната политика на 6-месечни и годишни отчети за изпълнението на политиката за правата на хората с увреждания.	
Целева група	Всички централни и териториални органи на изпълнителната власт.	
Подцели	<p>1. Подобряване в планирането, следенето и оценката по изпълнението на държавната политика за пълноправно включване на хората с увреждания чрез постоянно поддържана комуникация със заинтересованите държавни институции.</p> <p>2. Увеличаване на възможността на АХУ да анализира изпълнението на държавната политика за хората с увреждания.</p>	
Дейности по изпълнение на целите	1. Събиране на данни от централните и териториалните органи на изпълнителната власт, на базата на които се изготвят и представят на министъра на труда и социалната политика на 6-месечни и годишни отчети с цел наблюдение за изпълнението на политиката за правата на хората с увреждания.	Срок за годишния отчет за 2023г. - 31.03.2024 г.

	<p>2. Осъществяване на взаимодействие със заинтересованите ведомства и организации във връзка с подаване на данни.</p> <p>3. Периодично обработване на постъпилата от различните институции информация.</p> <p>4. Осигуряване на достъп на заинтересуваните страни до наличните данни в отчетите, чрез публикуването им на сайта на АХУ и др.</p>	Срок – постоянен	
Очаквани резултати	<p>1. Изготвени два бр. отчети за изпълнението на политиката за правата на хората с увреждания, отразяващи техния социално-икономически статус.</p> <p>2. Прецизирано планиране на държавната политика за интеграция на хората с увреждания.</p> <p>3. Ефективно използване на финансовия ресурс за изпълнение на политиката за правата на хората с увреждания.</p>		
Прилагаща институция	АХУ	Партньори	Всички заинтересувани институции
Отговорни лица за изпълнение	Изпълнителен Директор, Главен секретар, Директор на дирекция “ПВХУ”, Директор на дирекция “АПФИО”		

 Recoverable Signature

X Г.Й.

Проф. д-р Георги Йорданов Д.М.

Изпълнителен директор

Signed by: Georgi Yordanov Yordanov